

Rehabiliteringshjælpemidler

Revideret: 13/03 2023

Indholdsfortegnelse

Rehabiliteringshjælpemidler.....	2
Velkommen til kurset: Rehabiliteringshjælpemidler og sundhedslogistik.....	2
Kursus i Rehabiliteringshjælpemidler og Sundhedslogistik.....	2
Hvad er Rehabiliteringshjælpemidler.....	2
Hvem kan bestille.....	3
Hvem kan man bestille Rehabiliteringshjælpemidler til.....	3
Overblik over hvem som har forsyningsansvaret i ft. borgere med hjælpemidler:.....	3
Et Rehab-forløb.....	5
Hvilke hjælpemidler kan der bestilles.....	5
Standard kataloget.....	7
Hjemtagelse af et Rehabiliteringshjælpemiddel.....	8
Sundhedslogistik.....	9
LynGuide til udskrivning.....	12

Rehabiliteringshjælpemidler

Dato	Sagsbehandler	Direkte telefonnr.	Journalnr.
09 / 06 2022 (rev.)	Dorrit Engholm	40496047	

Velkommen til kurset: Rehabiliteringshjælpemidler og sundhedslogistik



Denne vejledning er en skriftlig uddybet beskrivelse af E-learningkurset. Det anbefales, at du tager E-learning-kursuset først, og har du derefter lyst til at læse mere om Rehab-hjælpemidler, kan du læse denne vejledning.

Kursus i Rehabiliteringshjælpemidler og Sundhedslogistik.

Der er oprettet et E-learningkursus: **Rehabiliteringshjælpemidler og Sundhedslogistik.**

Det kan findes her på et direkte link:

[Rehabhjælpemidler og Sundhedslogistik \(dreambroker.com\)](https://www.dreambroker.com)

Den er også lagt på internettet på

www.vejle.dk/hjaelpemidler

(tryk i menuen på "til samarbejdspartnere og fagfolk")

Kurset handler om brugen af Rehabiliteringshjælpemidler og hvordan man bestiller dem i Sundhedslogistik.

Kurset består af 2 moduler med en række videoer.

I modul 1 beskrives Rehabiliteringshjælpemidlerne, hvad de er, hvornår man kan bruge dem og hvor man kan finde dem.

I modul 2 gennemgås, hvordan man bestiller dem i Sundhedslogistik.

Har i brug for at høre kurset endnu en gang eller få det opfrisket senere, eller I er kommet i tvivl om et af emnerne, så er det muligt at tage det igen. I kan både se hele kurset eller bare trykke på en enkelt video.

Hvad er Rehabiliteringshjælpemidler

Rehabiliteringshjælpemidlerne er kort fortalt:

- En række forskellige hjælpemidler, beskrevet i et Standardkatalog
- En mulighed for trænende terapeuter i driften til
 - Selv at vurdere om et hjælpemiddel vil optimere træningen
 - Selv at bestille relevante hjælpemidler i systemet, direkte fra lageret
 - At få det leveret på eget kontor og selv tage hjælpemidlet med ud til borger og der anvende det i sin indsats/træning med borgeren
- og hvis borger så efter endt træning stadig har brug for hjælpemidlet Så beholder borger det uden yderligere sagsbehandling.

Hvem kan bestille

Det er alle terapeuter i driften, der har mulighed for at bestille Rehabiliteringshjælpemidler.

De får rekvirentretigheder samtidig med adgangen til Nexus.

Ved at gennemgået E-learningkurset: ”Rehabiliteringshjælpemidler og Sundhedslogistik”, vil de have viden om, hvornår og hvordan man selv kan bestille hjælpemidler til borgerne.

Hvem kan man bestille Rehabiliteringshjælpemidler til

For at kunne se hvornår og til hvem, man kan bestille Rehab-hjælpemidler til, er det en fordel at vide, hvem der har forsyningsansvaret i forhold til borger med hjælpemidler

Overblik over hvem som har forsyningsansvaret i ft. borgere med hjælpemidler:

Hvilken borgergruppe	Hvem visiterer	Finansiering:	Kan du bestille Rehab?
Sundhedslovens §140	Sundhedsafdelingen/ udførende terapeuter	<ul style="list-style-type: none"> Sundhedsafdelingen har delegeret bestillingen til de udførende terapeuter i senior drift / depotet. Sundhedsafdelingen har indgået aftale om levering af træningshjælpemidler med hjælpemiddeldepotet. 	NEJ
Sundhedslovens § 74	Regionen og sygehusene	<ul style="list-style-type: none"> Det er sygehuset (regionen), der i henhold til <u>§ 74 i sundhedsloven</u> skal forsyne patienten med behandlingsredskaber. Der vil således kunne være tale om redskaber/hjælpemidler, som der kun er et midlertidigt behov for. Det er sygehuset, der vurderer, om patienten har behov for behandlingsredskaber. 	NEJ
APV	Terapeuter i senior drift	<ul style="list-style-type: none"> Hjælpemidler i egen bolig eller plejebolig, hvor hjælpen ydes af Senior drift. Hjælpemiddeldepotet tager med baggrund i bl.a. ’standardkataloget for bestilling af APV hjælpemidler’ stilling til de indkomne ansøgninger. Økonomien hertil ligger placeret i Senior Drift under hjælpemiddeldepotets budget. 	NEJ
Hjælpemidler efter servicelovens §112-113	Myndighedsafdelingen Hjælpemiddelteam	<ul style="list-style-type: none"> Det er kommunen, der i henhold til <u>servicelovens §§ 112 og 113</u> har ansvaret for at yde støtte til hjælpemidler og forbrugsgoder til personer med varigt nedsat funktionsevne* (der åbnes op for at fravige kravet om varighed fra 1/1-2018 i særlige situationer som i væsentlig grad understøtter erhverv og uddannelse). 	NEJ
Visiteret til Vedligeholdende træning (VT)		<ul style="list-style-type: none"> Der kan ikke bevilliges RH hjælpemidler til VT Ved VT vil hjælpemidler være til varig brug og skal ansøges hos Myndighed 	NEJ

Hvilken borgergruppe	Hvem visiterer	Finansiering:	Kan du bestille Rehab?
Visiteret til genoptræning (GT)	Visitationen via FS3: §86 stk 1	<ul style="list-style-type: none"> • Visitationen foretages af en visitator fra myndighedsafdelingen • Målgruppen modtager en af de 2 GT pakker. • Evt hjælpemidler fra Standardkataloge 	JA
Visiteret til RH pakke	Visitationen via FS3: § 83 a	<ul style="list-style-type: none"> • Visitationen foretages af en visitator fra myndighedsafdelingen • Målgruppen modtager en eller flere af de 10 slags intensiv rehabiliteringsforløb. • Evt hjælpemidler fra Standardkataloget 	JA
Kompressionsstrømper bevilliget efter § 112 Aftagning efter §83	Sygepleje indsats	<ul style="list-style-type: none"> • Hjælp til påtagning af kompressionsstrømper er en sygeplejeindsats. • Der kan ikke gives GT til påtagning, men sygeplejerske kan delegere selve opgaven til en terapeut • Hjælp til aftagning er § 83 – og her kan der søges om GT til træning af aftagning. • Så her må udgangspunktet være, at hvis der er en GT (eller RH), så kan i bare bestille både strømpe på- og aftagere fra rehab-kataloget. • Er der ikke er en GT, så skal i søge hos genudlån, men det vil selvfølgelig være en stor hjælp hvis det er efter en konkret afprøvning 	NEJ/JA
<u>TED-strømper (ikke bevilliget efter § 112)</u>		<ul style="list-style-type: none"> • Hjælp til af- og påtagning er en sygeplejeindsats – det er oplæring i hjælpemidler også. Kan blive delegeret til en terapeut. • I dette tilfælde skal man henvende sig til genudlån.. 	NEJ

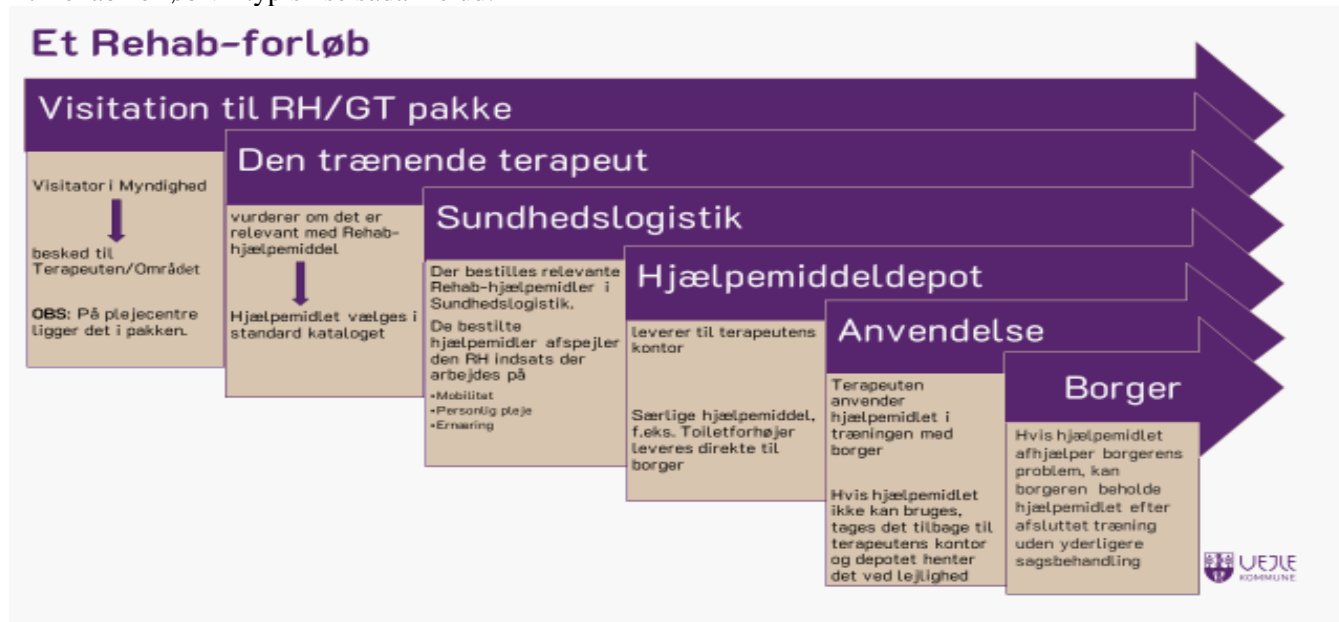
Kort Sagt:

Der kan kun bestilles Rehab-hjælpemidler, når borger har fået bevilliget en RH- eller en GT-indsats.

Obs på Plejecentrene ligger det i pakken.

Et Rehab-forløb

Et Rehab-forløb vil typisk se sådanne ud:



Hvis borger, efter endt Rehab-forløb, ikke længere har brug for rehab-hjælpemidlet, afleverer borger det selv hos Hjælpemiddeldepotet.

Kort sagt:

Den trænende terapeut i driften kan selv vurdere, om de kan optimere træningen ved hjælp af et RH-hjælpemiddel.
 De kan selv bestille relevante hjælpemidler til brug i deres træning med borger.
 Hjælpemidlerne skal afspejle den RH-indsats, der arbejdes på.
 Hjælpemidlerne bliver leveret til terapeutens kontor
 Og hvis borger, efter endt Rehab-forløb, ikke længere har brug for rehab-hjælpemidlet, afleverer borger det selv hos Hjælpemiddeldepotet.

Hvilke hjælpemidler kan der bestilles

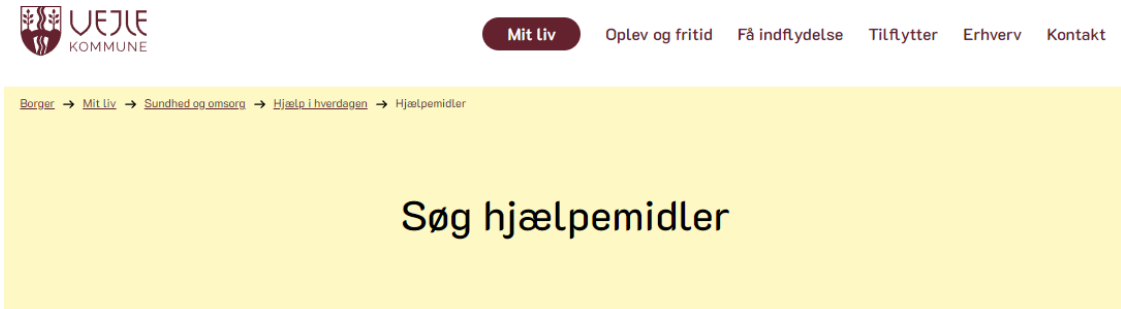
Der er udarbejdet et standardkatalog, hvor alle de hjælpemidler, der kan bestilles som Rehab-hjælpemidler, er beskrevet.

Standardkataloget kan til enhver tid findes på:

www.Vejle.dk/Hjaelpemidler

Vælg i menuen til højre: Til samarbejdspartnere og fagfolk

Screenshot fra hjemmesiden:



Har du eller dit barn et handicap - eller er du ældre og svækket? Så kan du søge om eller få tilskud til hjælpemidler, forbrugsgoder og boligændringer.

Hjælpe-midler, forbrugsgoder eller boligændring

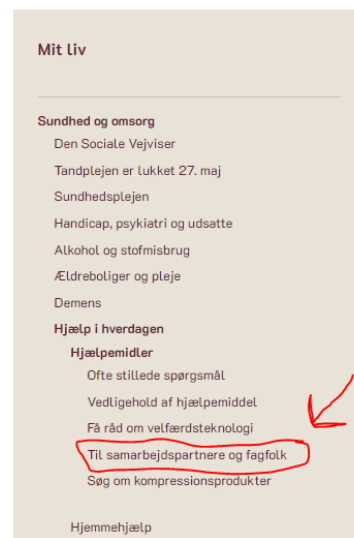
Du kan f.eks. søge om støtte til el-køretøj, lån af kørestol, rullator, toiletforhøjer, seng, kugledyne, ramper, at få dørtrin fjernet eller støtte til at få lavet ændringer i din bolig.

Søg om hjælpemidler, forbrugsgoder eller boligændringer

Kræver NEM ID

Søg om hjælpemidler, forbrugsgoder eller boligændringer (alder 0-17 år)

I enkelte sager afgør vi din ansøgning på baggrund af en tro- og loveerklæring. Sagsbehandlingstiden er højst fem dage.



Screenshot fra hjemmesiden:



Her har vi samlet relevante ansøgningskemaer til medarbejdere, der skal søge om tryksårforebyggende hjælpemidler, og optikere, der skal søge om tilskud til synshjælpe-midler.

Bestil rehabiliteringshjælpe-midler

[Læs vejledning i, hvordan du bestiller](#)
[Læs standard-katalog over, hvad du kan bestille.](#)



Her findes både Link til E-learning, Standardkataloget, lynguiden til sundhedslogistik og denne skriftlige vejledning i, hvordan du bestiller.

Det vurderes løbende på ønsker eller behov, som adskiller sig fra standardkataloget for rehabiliteringshjælpemidler. Kontakt Dorrit Engholm på Dorre@Vejle.dk som løbende opsamler på de indgående tilbagemeldinger. Standardkataloget revurderes og opdateres 1 gang årligt.

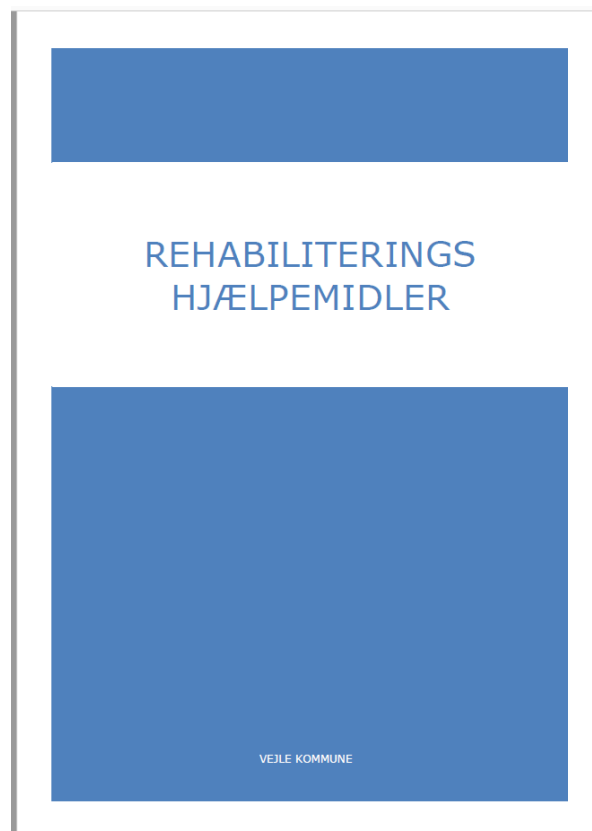
#Der kan ikke bestilles hjælpemidler, som ikke indgår i standardkataloget#

Standard kataloget

Standardkataloget er bygget op med én forside, så man kan se, hvilket år den sidst er revideret
En indholdsfortegnelse, der er bygget op efter Rehab-indsatser, så man på den måde kan se hvilke hjælpemidler, der hører til indsatserne.

Husk at *En bestilling af et Rehab-hjælpemiddel skal afspejle den Rehab-indsats, man træner med borger.*

Screenshot fra hjemmesiden:



Indholdsfortegnelse

RH personlig hygiejne.....	3
Langskafet Badesvamp- Buet.....	3
Beauty – Ryg badebørste/Kropsvasker – buet.....	4
Beauty - hårvasker.....	5
Tåvasker.....	6
Tåvasker/tåttørre.....	7
Lotion & creme påfører.....	8
Kan kun fås, indtil lageret er brugt, herefter bruges 115002.....	8
Lotion & creme påfører med svamp.....	9
Beauty – Hårbørste – på skaft.....	10
Gribetang lang – 76 cm.....	11
Gribetang kort – 59 cm.....	12
Påklædningspind med krog og gummidup.....	13
Langt Skohorn.....	14
Fresh badekarsbræt.....	15
Badebænk Standard.....	16
Badebænk Smal.....	17
Bademåtte 76 cm x 35 cm.....	18
RH Udskillelser.....	19
Toiletforhøjer 2 cm.....	19
Toiletforhøjer 6 cm.....	20
Toiletforhøjer 10 cm.....	21
RH Ernæring.....	22
Good Grip gaffel.....	22
Good Grip kniv m. grillskær.....	23
Good Grip ske.....	24
Good Grip Suppeske.....	25
Vinklet Bordkniv.....	26
Drikkekop med tud.....	27
Antiskrid til bord, Blå, 35 x 25 cm.....	28
Kant til tallerken, Fleksibel.....	29
RH Mobilitet.....	30
Rollator lav.....	30
Rollator Standard.....	31
Tilbehør til Rollator.....	32
Kurv.....	32
Bakke.....	32
Albuestok med blødt standard håndtag.....	33

Siderne med de enkelte hjælpemidler er opbygget med navnet på hjælpemidlet, Hmi-nummeret, En beskrivelse af hjælpemidlet og de tekniske data.

RH Mobilitet.

 Rollator lav
 HMI-nr. 22157

Beskrivelse:

Futura rollator er udstyret med trinløse, vinkel- og justerbare håndtag, som giver brugeren mulighed for at indstille den bedst muligt. Rollatorens lange bremsehåndtag og bremseklodder giver mulighed for at bremse let, selv for brugere med svage hænder. Den kan klappes sammen, justeres i højden og er egnet til både indendørs og udendørs brug.

Du skal skrive i kommentarfeltet hvis du ønsker stokkeholder på rollatoren


Tekniske data

Udviklet til børn	Nej
Indendørs brug	Ja
Udendørs brug	Ja
Udviklet/velegnet til enhandsbetjening	Ja
Håndtagshøjde min	71 cm (målt fra gulv til håndtagets overkant)
Håndtagshøjde max	85 cm (Målt fra gulv til håndtagets overkant)
Udvendig bredde max	60 cm
Længde max	62 cm
Vægt	7,6 kg
Brugervægt	150 kg
Afstand mellem håndtag	43 cm
Hvilesæde	Ja
Sædehøjde min	52 cm (Målt fra gulv til sædets overside midt på)
Sædehøjde max	52 cm (Målt fra gulv til sædets overside midt på)
Kan forsynes med rygbøjle	Ja
Kan forsynes med kurv	Ja
Vægt i kurv	9 kg
Sammenklappelig	Ja
Sidelæns sammenklappelig	Nej
Kan stillet låses, når det er sammenfoldet	Ja
Kan forsynes med underarmsstøtte	Ja
Har eller kan forsynes med luftfyldte dæk	Ja

Leverandør	Telefon	Hmi nummer	Aftalepris kr
Fra Lager		22157	

Kort sagt:

Som udgangspunkt:

Kan der ikke bestilles hjælpemidler, som ikke indgår i standardkataloget!

Men...

Kontakt Dorrit Engholm på dorre@vejle.dk

I tilfælde af særlige ønsker og behov, som ikke indgår i standardkataloget for rehabiliteringshjælpemidler

Hjemtagelse af et Rehabiliteringshjælpemiddel

Alle rehabiliteringshjælpemidler afhentes på den normale leveringsadresse f.eks. kontoret eller lignende. De pågældende hjælpemidler skal blot stilles frem til chaufføren, som ved lejlighed tager dem med til rengøring og de sættes på depot igen.

Undtagelsen:

Toilet-forhøjere afhentes i borgers eget hjem. Når det drejer sig om afhentning af toiletforhøjer, der er givet som et rehabiliteringshjælpemiddel, skriv til dorre@Vejle.dk med cpr. og HMI.



Sundhedslogistik

Sundhedslogistik er det program, hvori Rehabiliteringshjælpemidlerne bestilles. Det er en del af Nexus. Der er lavet en e-learning bestående af nogle videoer om, hvordan man bestiller i sundhedslogistik. Det anbefales at man ser disse først. De findes her:

[Rehabhjælpemidler og Sundhedslogistik \(dreambroker.com\)](http://dreambroker.com)

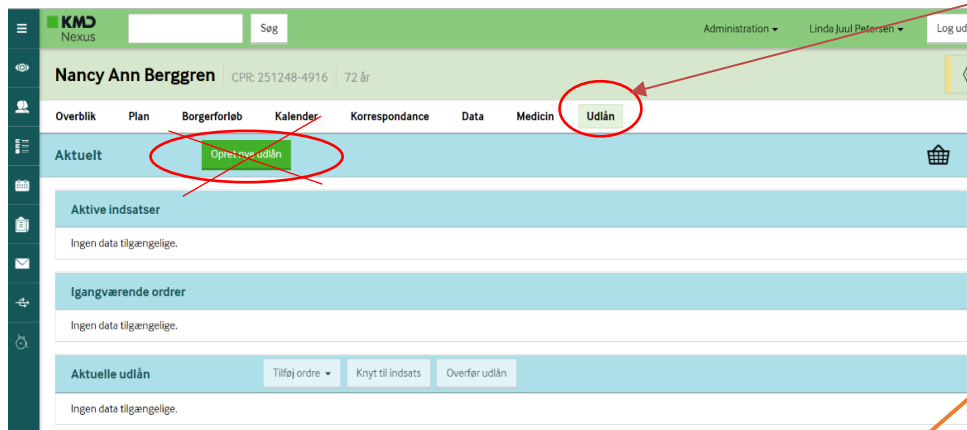
Her er en kort beskrivelse af, hvordan man bestiller et rehab-hjælpemiddel:

Sundhedslogistik

Lynguide – Rehab-hjælpemidler

Bestilling af Rehab-hjælpemidler

- Søg borger frem i Nexus, klik på fanen: Udlån – vælg aktuelt



Fanen 'Udlån': Overblik over borgers aktuelle og historiske udlån, indsatser og ordrer. Herfra oprettes nye ordrer til depotet.

Vigtigt

I skal **ikke** bruge:
Opret nye udlån

I skal **ALTID** bruge
§83a hjælpemidler- Rehabilitering
Er den ikke på borgeren under aktive indsatser, så skal i oprette den!!!

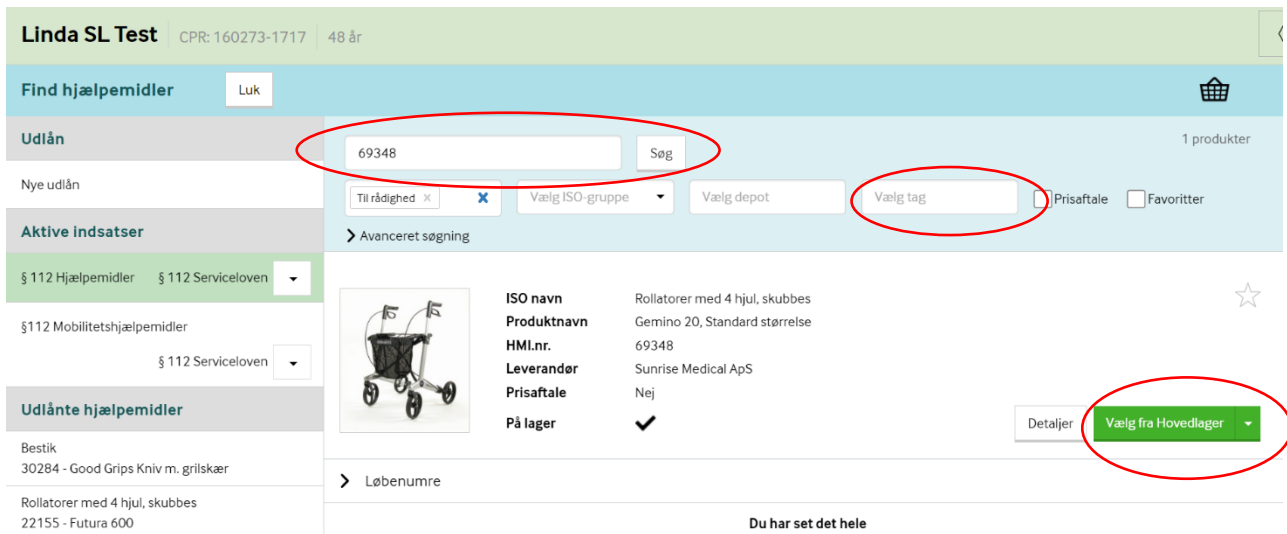
- Find indsatsen '§83a hjælpemidler– Rehabilitering' under aktive indsatser.

- Hvis indsatsen '§83a Hjælpemidler – Rehabilitering' ikke allerede er tildelt til borger, skal den sættes på. Dette gøres fra relevant tilstand.

Indsatsen skal ligge på forløbet 'Sag: hjælpemidler, forbrugsgoder, boligindretning, m.v. Hvis dette forløb ikke er oprettet, skal det gøres. Forløbet skal ligge på grundforløbet 'Socialt og sundhedsfagligt grundforløb'. Begge dele lægges på fra overblikket 'Relationer'.

Klik herefter på fanen udlån igen - vælg aktuelt: nu skulle indsatsen '§83a hjælpemidler - rehabilitering' være kommet ind på aktive indsætter

- Klik på '§83a hjælpemidler- rehabilitering' (svarer til den § udlånet er bevilliget efter)
- Du har nu påbegyndt en ny ordre. Den valgte indsats er markeret grøn i venstre side af skærbilledet.
- Søg ønsket hjælpemiddel frem (se evt. gode søgeråd nedenfor). Vælg tag 'Rehab'.



The screenshot shows a user interface for finding assistive devices. At the top, the user's name 'Linda SL Test' and CPR number '160273-1717' are displayed. Below this is a search bar with the number '69348' entered and a 'Søg' button. To the right of the search bar is a 'Vælg tag' dropdown menu. Below the search bar are several filters: 'Til rådighed', 'Vælg ISO-gruppe', 'Vælg depot', 'Prisaf tale', and 'Favoritter'. On the left side, there are sections for 'Udlån', 'Aktive indsætter', and 'Udlånte hjælpemidler'. The 'Aktive indsætter' section shows a list of items, including '§ 112 Hjælpemidler' and '§ 112 Serviceloven'. The 'Udlånte hjælpemidler' section shows a list of items, including 'Bestik' and 'Rollatorer med 4 hjul, skubbes'. In the center, a product card for a rollator is displayed, with details such as 'ISO navn', 'Produkt navn', 'HMI.nr.', 'Leverandør', 'Prisaf tale', and 'På lager'. A green button labeled 'Vælg fra Hovedlager' is highlighted in the bottom right corner of the product card.

- Vælg ønskede hjælpemiddel ved at klikke på Vælg fra Hovedlager. Kurven vil nu være opdateret med det valgte hjælpemiddel.

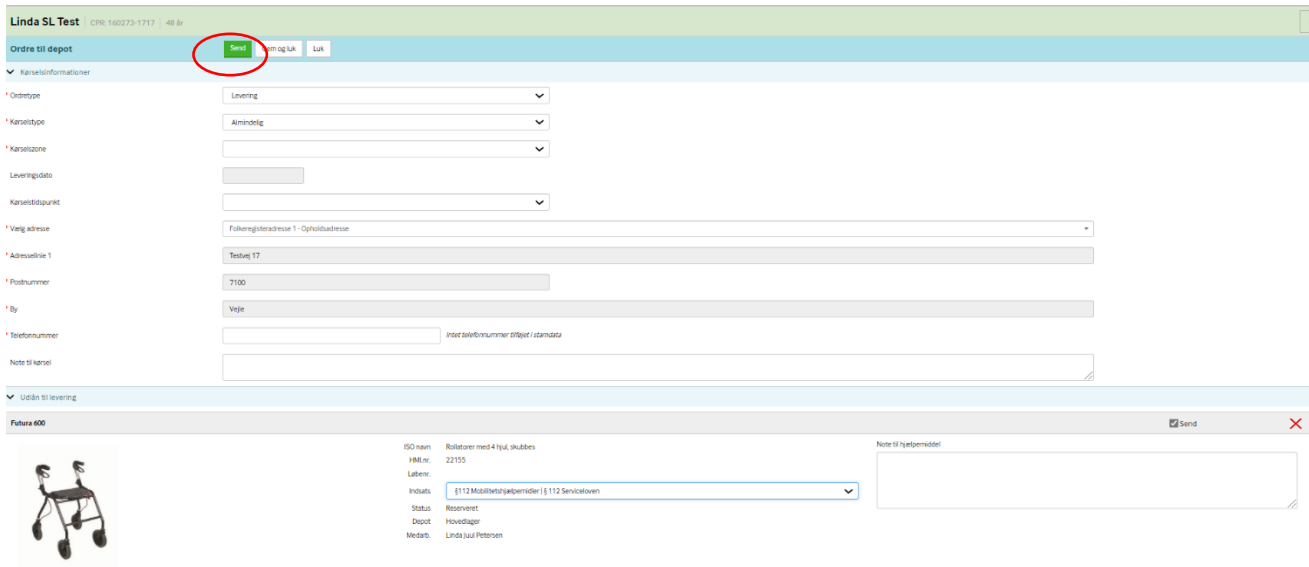


Der skal altid vælges hjælpemiddel uden løbenr.

- Når du har tilføjet alle de ønskede hjælpemidler til kurven, klikker du på kurven for at færdiggøre ordren.
- Udfyld **ordretypen**, **kørselstype**, **kørezone**, **leveringsdato**, **adresse**, **terapeutens telefonnummer**, **evt. notat til kørsel** (besked til chauffør) og **note til hjælpemiddel** (anvendes sjældent). **Adressen** er altid terapeutens arbejdsadresse, med mindre der er bestilt en toiletforhøjer.

Husk at tjekke hjælpemidlerne i kurven og se om der skal sættes antal på!!!!

- Klik på 'Send' øverst på skærbilledet



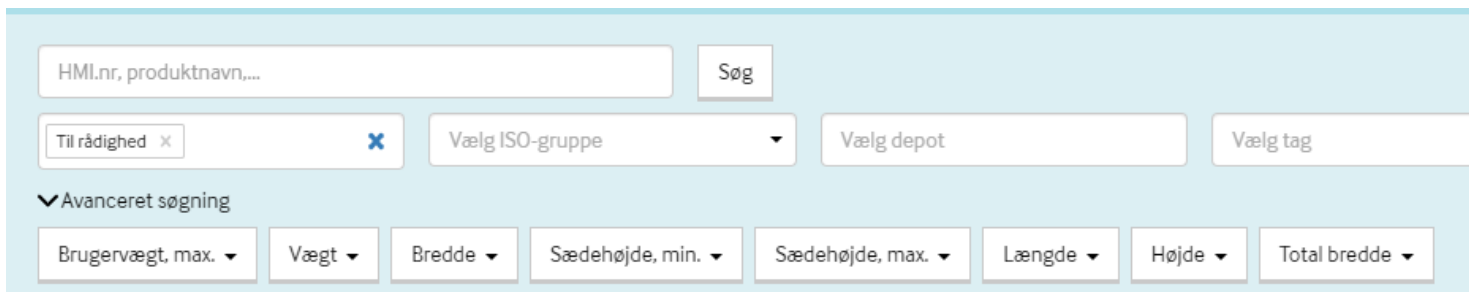
- Ordren vil nu være synlig under igangværende ordrer. Du kan også se, at ordren er sendt til depotet.

Igangværende ordrer					
Ordre ID	Ordretype	Kørselstype	Leveringsdato	Status	
00030758	Levering	Almindelig	24. dec.	Aktiv	

Aktuelle udlån						
ISO navn	Produkt navn	Lovgivning	HMI-nr.	Løbenr.	Ordredato	Udlånsdato
<input type="checkbox"/>	Rollatorer med 4 hjul, skubbes	Gemino 20, Standard størrelse	§ 112 Serviceloven	69348	21. dec.	

- **NÅR EN ORDRE ER SENDT TIL DEPOTET, MÅ DU IKKE ÆNDRE I DEN, MED MINDRE DET ER AFTALT MED DEPOTET.**

Gode søgeråd



- Du kan kun vælge hjælpemidler, som er oprettet i Rehab Standardkataloget.
- For at finde ønsket hjælpemiddel skal du indtaste HMI-nr. i søgefeltet. Eller du kan søge på navnet: f.eks. rollator eller badebæk
- Du søger automatisk på hjælpemidler, der er til rådighed.
- Du har kun rettighed til at søge på hjælpemidler med tagget 'Rehab'.

LynGuide til udskrivning

Ovenstående beskrivelse af, hvordan du bestiller, er lavet som en Lynguide til Sundhedslogistik. Den kan udskrives og er god at have liggende på bordet, indtil man er sikker i brugen af sundhedslogistik.

Den ligger på samme side som standardkataloget og denne vejledning:

www.vejle.dk/hjaelpemidler

(i menuen trykkes på ”til samarbejdspartner og fagfolk”)

Rigtig god fornøjelse med Rehabiliteringshjælpemidlerne og Sundhedslogistik.